

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Экономический факультет  
Кафедра экономики и управления в АПК

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК**

**Направление подготовки 35.04.06** Агроинженерия

**Направленность** Искусственный интеллект

**Квалификация выпускника** магистр

Вологда – Молочное

2025

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 «Агроинженерия»

Разработчик: канд. экон. наук, доцент Советова Н.П..

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК 20.02.25, протокол № 6.

Зав. кафедрой: канд. экон. наук, доцент Шилова И.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии технологического факультета 20.02.25, протокол № 6.

Председатель методической комиссии: канд. филол. наук, доцент Дьякова Н.С.

## 1 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплин (модулей) федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 35.04.06 «Агроинженерия». Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.О.06.

В качестве входных требований выступают сформированные ранее компетенции обучающихся, приобретенные в процессе изучения экономических дисциплин на предыдущих ступенях обучения. Освоение учебной дисциплины «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин как: «Методика экспериментальных исследований», «Оценка эффективности инвестиционных проектов». Освоение данной дисциплины необходимо для успешной разработки инвестиционных проектов и т.д.

Освоение учебной дисциплины «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» является компетентностным ресурсом для выполнения научно-исследовательской работы и защиты выпускной квалификационной работы.

## 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	<b>ИД-1<sub>УК-3</sub></b> : Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. <b>ИД-2<sub>УК-3</sub></b> : Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. <b>ИД-3<sub>УК-3</sub></b> : Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. <b>ИД-4<sub>УК-3</sub></b> : Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. <b>ИД-5<sub>УК-3</sub></b> : Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства (ОПК-6)	<b>ИД-1<sub>ОПК-6</sub></b> : Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом. <b>ИД-2<sub>ОПК-6</sub></b> : Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации. <b>ИД-3<sub>ОПК-6</sub></b> : Применяет методы управления

	межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.
Способен принимать участие в разработке стратегии развития организации и перспективных планов её технического развития (ПК-6)	<p><b>ИД-1ПК-6:</b> Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозяйственной продукции.</p> <p><b>ИД-2ПК-6:</b> Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.</p> <p><b>ИД-3ПК-6:</b> Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.</p>
Способен выбирать ответственное лицо, назначать и закреплять за ним сельскохозяйственную технику (ПК-8)	<p><b>ИД-1ПК-8:</b> Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.</p> <p><b>ИД-2ПК-8:</b> Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.</p> <p><b>ИД-3ПК-8:</b> Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда</p>
Способен рассматривать и подготавливать предложения по списанию сельскохозяйственной техники, оформлять и согласовывать соответствующие документы (ПК-13)	<p><b>ИД-1ПК-13:</b> Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.</p> <p><b>ИД-2ПК-13:</b> Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.</p> <p><b>ИД-3ПК-13:</b> Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.</p>

**3 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**Очная форма обучения**

Наименование дисциплины (модуля) с указанием разделов (элементов)	Семестр	Кол-во зачетных единиц, всего	Кол-во часов, всего	Самостоятельная работа, час.	Аудиторная работа			КР	КП	Кр	Д	Форма промежуточной аттестации (Экзамен / Зачет)
					Всего	из них:						
						Л	ЛР					
Стратегический менеджмент на предприятиях АПК	1	1	36	2	34	17		17				Зачет
	2	2	72	6	48	16		32			18	Экзамен

*Виды учебной работы: Курсовая работа – КР; Курсовой проект – КП; Контрольные работы - Кр; Другие виды самостоятельной работы - Д.*

*Заполняется для каждого направления подготовки (специальности) или для группы направлений подготовки (специальностей). По каждой форме обучения таблица заполняется отдельно*

**4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов**

Наименование дисциплины (модуля) с указанием разделов (элементов) /наименование раздела дисциплины	Название темы с кратким содержанием	Виды занятий, часы				Самостоятельная работа, часы	Всего часов
		Л	ЛР	ПЗ	В том числе с применением ЭО		
Стратегический менеджмент и конкурентные преимущества организаций АПК	Глобализация экономики и ее влияние на развитие АПК. Факторы измерения конкурентной ситуации в АПК. Проблема устойчивого развития сельского хозяйства и сельских территорий. Теория и практика стратегического менеджмента. Сущность стратегического менеджмента. Процесс стратегического менеджмента. Понятие стратегии организации. Стратегия и политика организации. Стратегия и маркетинг организации. Управленческие уровни разработки стратегии. Понятие и виды конкурентных преимуществ. Источники конкурентных преимуществ организации. Инструменты, добавляющие ценность продукции АПК. Основные научные подходы к построению концепции стратегического менеджмента. Особенности стратегического менеджмента в АПК. Стратегические менеджеры в организациях АПК. Правовые аспекты стратегического менеджмента в организациях АПК	7		7		2	16

Анализ среды функционирования организации	Понятие и характеристика внешней среды. Факторы внешней среды. Факторы внутренней среды. Анализ общей ситуации и тенденций развития отрасли. Движущие силы изменений ситуации в отрасли. Анализ конкурентной ситуации в отрасли. Оценка перспектив и прибыльности отрасли. Оценка ресурсного потенциала. Анализ сильных и слабых сторон организации, возможностей и угроз. Анализ издержек производства. Оценка конкурентоспособности и определение стратегических проблем организации	10		10		2	22
Стратегический выбор и реализация стратегий в организациях АПК	Элементы стратегического выбора организации. Стратегическое видение и миссия организации. Стратегические цели организации. Определение и оценка текущей стратегии организации. Анализ портфеля продукции. Разработка и оценка стратегических альтернатив. Выбор стратегии организации. Портфельная и конкурентная стратегия организации. Типовые стратегии развития бизнеса. Стратегия создания и защиты конкурентных преимуществ организации. Интернет-технологии в аграрном бизнесе. Основные задачи управления реализацией стратегии. Кадровый потенциал – основа реализации стратегии. Стратегический контроль в организации. Понятие и виды стратегических изменений. Реализация стратегических изменений. Сопротивление изменениям и методы его преодоления. Типы организационных структур. Формирование организационной структуры в соответствии со стратегией. Понятие и основные элементы организационной культуры. Факторы, влияющие на организационную культуру. Формирование организационной культуры в соответствии со стратегией.	8		22		2	32

Стратегическое управление отраслями АПК	Актуальные вопросы стратегического развития АПК. Стратегические цели и задачи развития сельского хозяйства. Механизмы реализации стратегии развития сельского хозяйства. Структура и функции федеральных органов государственного управления АПК. Управление стратегическим развитием АПК на региональном уровне. Роль органов местного самоуправления в устойчивом развитии отраслей АПК и сельских территорий..	8		10		2	20
		33		49		8	90

## 5 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 5.1 Перечень оценочных средств

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>ИД-1<sub>ук-3</sub></b> : Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-2<sub>ук-3</sub></b> : Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-3<sub>ук-3</sub></b> : Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-3<sub>ук-2</sub></b> : Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-4<sub>ук-3</sub></b> : Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-5<sub>ук-3</sub></b> : Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	Опрос Зачет Экзамен
<b>ОПК-6</b> Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	<b>ИД-1<sub>опк-6</sub></b> : Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом.	Опрос Зачет Экзамен

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства
	<b>ИД-2<sub>ОПК-6</sub></b> : Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-3<sub>ОПК-6</sub></b> : Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой	Опрос Зачет Экзамен
<b>ПК-6</b> Способен принимать участие в разработке стратегии развития организации и перспективных планов её технического развития	<b>ИД-1<sub>ПК-6</sub></b> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозяйственной продукции.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-2<sub>ПК-6</sub></b> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-3<sub>ПК-6</sub></b> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.	Опрос Зачет Экзамен
<b>ПК-8</b> Способен выбирать ответственное лицо, назначать и закреплять за ним сельскохозяйственную технику	<b>ИД-1<sub>ПК-8</sub></b> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-2<sub>ПК-8</sub></b> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-3<sub>ПК-8</sub></b> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда	Опрос Зачет Экзамен
<b>ПК-13</b> Способен рассматривать и подготавливать	<b>ИД-1<sub>ПК-13</sub></b> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.	Опрос Зачет Экзамен

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства
предложения по списанию сельскохозяйственной техники, оформлять и согласовывать соответствующие документы	<b>ИД-2пк-13:</b> Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-3пк-13:</b> Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.	Опрос Зачет Экзамен

*Примеры оценочных средств: задания для выполнения лабораторных работ; вопросы для защиты лабораторных работ; сценарии ролевых игр; сценарии мастер-классов; задания для выполнения курсовых работ (проектов); тесты по темам дисциплины; вопросы для коллоквиумов по темам дисциплины; задания для выполнения контрольных работ; задания расчетно-графического типа; задания для выполнения рефератов или эссе; вопросы к экзамену (зачету).*

## **5.2 Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **5.2.1. Контрольные вопросы для самопроверки**

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1	Стратегический менеджмент и конкурентные преимущества организаций АПК	Аграрный сектор в условиях глобализации. Сущность стратегического менеджмента. Стратегия организации. Конкурентные преимущества организаций АПК. Формирование системы стратегического менеджмента в АПК.
2	Анализ среды функционирования организации	Внешняя и внутренняя среда организации АПК Отраслевой и конкурентный анализ внешней среды Анализ внутренней среды организации
3	Стратегический выбор и реализация стратегий в организациях АПК	Стратегическое видение, миссия и цели организации АПК Выбор стратегии организации АПК Стратегии организации АПК Управление реализацией стратегии Стратегические изменения в организации Структура организации АПК как объект стратегических изменений
4	Стратегическое управление отраслями АПК	Стратегические направления развития отраслей АПК Организация стратегического управления отраслями АПК Федеральные целевые программы развития отраслей АПК

### **5.2.2. Вопросы для промежуточной аттестации**

### **Вопросы для зачета:**

1. Анализ издержек производства.
2. Анализ конкурентной ситуации в отрасли.
3. Анализ общей ситуации и тенденций развития отрасли.
4. Анализ сильных и слабых сторон организации, возможностей и угроз.
5. Глобализация экономики и ее влияние на развитие АПК.
6. Движущие силы изменений ситуации в отрасли.
7. Инструменты, добавляющие ценность продукции АПК.
8. Источники конкурентных преимуществ организации.
9. Основные научные подходы к построению концепции стратегического менеджмента.
10. Особенности стратегического менеджмента в АПК.
11. Оценка конкурентоспособности и определение стратегических проблем организации.
12. Оценка перспектив и прибыльности отрасли.
13. Оценка ресурсного потенциала.
14. Понятие и виды конкурентных преимуществ.
15. Понятие и характеристика внешней среды.
16. Понятие стратегии организации.
17. Правовые аспекты стратегического менеджмента в организациях АПК.
18. Проблема устойчивого развития сельского хозяйства и сельских территорий.
19. Процесс стратегического менеджмента.
20. Стратегические менеджеры в организациях АПК.
21. Стратегия и маркетинг организации.
22. Стратегия и политика организации.
23. Сущность стратегического менеджмента.
24. Теория и практика стратегического менеджмента.
25. Управленческие уровни разработки стратегии.
26. Факторы внешней среды.
27. Факторы внутренней среды.
28. Факторы измерения конкурентной ситуации в АПК.

### **Вопросы для экзамена**

1. Актуальные вопросы стратегического развития АПК.
2. Анализ портфеля продукции.
3. Выбор стратегии организации.
4. Интернет-технологии в аграрном бизнесе.
5. Кадровый потенциал – основа реализации стратегии.
6. Механизмы реализации стратегии развития сельского хозяйства.
7. Определение и оценка текущей стратегии организации.
8. Основные задачи управления реализацией стратегии.
9. Понятие и виды стратегических изменений.

10. Понятие и основные элементы организационной культуры.
11. Портфельная и конкурентная стратегия организации.
12. Разработка и оценка стратегических альтернатив.
13. Реализация стратегических изменений.
14. Роль органов местного самоуправления в устойчивом развитии отраслей АПК и сельских территорий.
15. Сопротивление изменениям и методы его преодоления.
16. Стратегические цели и задачи развития сельского хозяйства.
17. Стратегические цели организации.
18. Стратегический контроль в организации.
19. Стратегическое видение и миссия организации.
20. Стратегия создания и защиты конкурентных преимуществ организации.
21. Структура и функции федеральных органов государственного управления АПК.
22. Типовые стратегии развития бизнеса.
23. Типы организационных структур.
24. Управление стратегическим развитием АПК на региональном уровне.
25. Факторы, влияющие на организационную культуру.
26. Формирование организационной культуры в соответствии со стратегией.
27. Формирование организационной структуры в соответствии со стратегией.
28. Элементы стратегического выбора организации.

---

*В соответствии с перечнем оценочных средств, указанных в разделе 5.1, представляются варианты заданий (для лабораторных работ, для контрольных работ, для курсовых работ, примерные вопросы, выносимые на экзамен (зачет) и др.).*

*Могут быть представлены критерии оценки конкретного задания, оценочные листы, карты наблюдений, инструкции по их заполнению и т.д., а также методические указания обучающемуся с изложением конкретных условий получения рейтинговых баллов за планируемые контрольные мероприятия, информации о снижении рейтинга при несвоевременном выполнении задания, информации о способах получения премиального рейтинга, правил допуска к зачету или экзамену.*

*Пример заполнения:*

*Критерии оценки составления финансового плана:*

- 15 баллов выставляется студенту, если работа выполнена самостоятельно; представлен письменный отчет, грамотно и логично оформлены результаты расчетов, расчеты занесены в аналитические таблицы, сформулированы выводы и рекомендации по полученным данным;
- 10 баллов выставляется студенту, если работа выполнена, представлен письменный отчет, составлены расчеты, сделаны выводы по результатам работы;
- 5 баллов выставляется студенту, если студент не до конца справился с заданием, не совсем верно произвел расчет плановых показателей деятельности предприятия, однако оформил отчет по результатам работы.
- 0 баллов выставляется студенту, если студент не справился с заданием, неверно произвел расчет плановых показателей деятельности предприятия, не оформил отчет по результатам работы.

### 5.3 Шкала и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Шкала оценивания компетенций:

Оценка в 100-балльной шкале	Оценка в 5-ти балльной шкале	Уровень сформированности компетенций
0-54 баллов	неудовлетворительно (не зачтено)	недостаточный
55-69 баллов	удовлетворительно (зачтено)	базовый
70-85 баллов	хорошо (зачтено)	повышенный
86-100 баллов	отлично (зачтено)	

Критерии оценивания компетенций:

Индикаторы достижения компетенций	Критерии оценивания компетенций		
	Пороговый (удовлетворительный)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
<p><b>ИД-1<sub>ук-3</sub>:</b> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p><b>ИД-2<sub>ук-3</sub>:</b> Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p><b>ИД-3<sub>ук-3</sub>:</b> Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p> <p><b>ИД-4<sub>ук-3</sub>:</b> Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p><b>ИД-5<sub>ук-3</sub>:</b> Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>	<p><b>Знает</b> в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий</p>	<p><b>Умеет</b> вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p>	<p><b>Владеет</b> навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>
<p><b>ИД-1<sub>опк-6</sub>:</b> Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом.</p> <p><b>ИД-2<sub>опк-6</sub>:</b> Определяет задачи</p>	<p><b>Знает</b> задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей</p>	<p><b>Умеет</b> работать с информационными системами и базами данных</p>	<p><b>Владеет</b> навыками применения методов управления</p>

Индикаторы достижения компетенций	Критерии оценивания компетенций		
	Пороговый (удовлетворительный)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
<p>персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.</p> <p><b>ИД-3<sub>опк-6</sub>:</b> Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой</p>	и стратегии организации.	по вопросам управления персоналом.	межличностным и отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.
<p><b>ИД-1<sub>пк-6</sub>:</b> Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозяйственной продукции.</p> <p><b>ИД-2<sub>пк-6</sub>:</b> Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.</p> <p><b>ИД-3<sub>пк-6</sub>:</b> Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.</p>	<b>Знает основы</b> прогрессивных технологий производства сельскохозяйственной продукции	<b>Умеет</b> разрабатывать на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития	<b>Владеет навыками</b> внедрения в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития
<p><b>ИД-1<sub>пк-8</sub>:</b> Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.</p> <p><b>ИД-2<sub>пк-8</sub>:</b> Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.</p> <p><b>ИД-3<sub>пк-8</sub>:</b> Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда</p>	<b>Знает</b> списочный состав, специализацию и квалификацию кадров	<b>Умеет</b> заполнять ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой	<b>Владеет навыками</b> анализа использования закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда
<p><b>ИД-1<sub>пк-13</sub>:</b> Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.</p> <p><b>ИД-2<sub>пк-13</sub>:</b> Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.</p> <p><b>ИД-3<sub>пк-13</sub>:</b> Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.</p>	<b>Знает основы</b> диагностики сельскохозяйственной техники	<b>Умеет</b> проводить дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии	<b>Владеет навыками</b> оформления актов списания сельскохозяйственной техники

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Основная литература:

1. Агафонов, В.А. Стратегический менеджмент. Модели и процедуры [Электронный ресурс] : монография / В. А. Агафонов. - Электрон.дан. - М. : Инфра-М, 2018. - 276 с. - (Научная мысль). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=975795>

2. Левушкина С. В. Стратегический менеджмент: учебное пособие/ С.В. Левушкина. - Ставрополь: Секвойя, 2017. - 80 с.: ил. . - . - ISBN 5-7567-0164-8 URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035>

3. Любецкий, П. Б. Стратегическое управление развитием предприятия с использованием систем искусственного интеллекта/ П. Б. Любецкий// Менеджмент в России и за рубежом. - 2016. - № 5. - С. 16-25

4. Панов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А. И. Панов, И.О. Коробейников, В. А. Панов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 302 с.: схем., табл.

Дополнительная литература:

1. Артемьев, Д. Г. Развитие корпоративной "экосистемы" промышленного предприятия для ускоренного внедрения инноваций/ Д. Г. Артемьев, Д. В. Гергерт// Менеджмент в России и за рубежом. - 2016. - № 2. - С. 58-65

2. Бирман Л. А. Стратегия управления инновационными процессами: учебное пособие/ Л.А. Бирман, Т.Б. Кочурова; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва: Издательский дом «Дело», 2011. - 143 с.: ил. . - . - ISBN 978-5-7749-0582-9

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443275>

3. Воробьев, А. Д. Фрактальный подход в методологии стратегического управления/ А. Д. Воробьев// Менеджмент в России и за рубежом. - 2017. - № 5. - С. 3-11 .

4. Гилёва, Т. А. Обоснование выбора инновационного проекта на основе стратегического позиционирования/ Т. А. Гилёва// Менеджмент в России и за рубежом. - 2016. - № 1. - С. 26-36 .

5. Гусельников, А. С. Конкурентные стратегии: привлечение и удержание потребителей, формирование спроса [Электронный ресурс] / А.С. Гусельников. – Москва: Лаборатория книги, 2012. – 115 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140508>

6. Исаев Д. В. Корпоративное управление и стратегический менеджмент : информационный аспект: монография/ Д.В. Исаев. - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2009. - 250 с.: ил. . - . - ISBN 987-5-7598-0697-4 URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440027>

7. Инновационные процессы в управлении объектами сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Л. Эйдис [и др.]. – Электрон.дан. – М. : Инфра-М, 2015. – 192 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=497998>

8. Кондратьев, Э. В. Применение эталонных стратегий развития в деятельности современных организаций малого бизнеса в Российской Федерации/ Э. В. Кондратьев, Д. О. Гурина// Менеджмент в России и за рубежом. - 2017. - № 1. - С. 14-18

9. Кузнецов, Б. Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Б. Т. Кузнецов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473>

10. Маркова, В.Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений [Электронный ресурс] : справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. - Электрон.дан. - М. : Инфра-М, 2019. - 320 с. - (Справочники "ИНФРА-М"). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1003258>

11. Проняева, Л. И. Управление процессами кластеризации в АПК региона/ Л. И. Проняева, О. А. Федотенкова// Менеджмент в России и за рубежом. - 2017. - № 1. - С. 31-38 .

12. Самылов, И. О. Стратегические цели инновационно ориентированной компании при выходе на IPO/ И. О. Самылов// Инновации. - 2016. - № 5. - С. 119-126.

---

*В разделе 6.1 приводятся сведения об учебной литературе: учебники, учебные пособия.*

## **6.2 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК: методические указания / Сост. П.М. Советов. – Вологда–Молочное: Вологодская ГМХА, 2019. – 11 с.

---

## **6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень информационных справочных систем (при необходимости)**

### **Информационные справочные системы**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам – режим доступа: <http://window.edu.ru/>,
- ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>,
- Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>,
- информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>,

- автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступа: <http://gtnexam.ru/>.

### **Профессиональные базы данных**

- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>,

- наукометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>,

- официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ),

- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ),

- официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcsx.ru/> (Открытый доступ).

### **Электронные библиотечные системы:**

- электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа:

[https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\\_14/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC](https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC),

- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>,

- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>,

- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>,

- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>,

- электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО),

- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>.

## **6.4 Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая программное обеспечение**

В качестве программного обеспечения используются программы: операционные системы Microsoft Windows 10, Microsoft Windows Professional 8 Pro, Microsoft Windows Professional/ Starter, Microsoft Windows XP, офисные пакеты Microsoft Office Professional Plus 2003/2007/2010, Microsoft Office Standart 2013, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) необходима следующая материально-техническая база:

*Учебная аудитория 12.*

Компьютерные классы с выходом в сеть Интернет, с установленными средствами MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др., лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным видеопроектором и настенным экраном.

## **8 Особенности реализации дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.